

## **Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa**

### **Acta de la reunión del Comité de Padres para el Control Local de la Responsabilidad del Distrito**

**Escuela Intermedia Helms  
2500 Road 20  
San Pablo, CA 94806**

**8 de mayo de 2014**

#### **Miembros del comité que estuvieron presentes:**

Xavier Abrams, Mariam Alum, Heather Best, Lucretia Bobo, Sonia Bustamante, Nora Campos, Kimberly Chamberlain, Carolyn Day Flowers, Marilyn Juliana Demesa, Liliana Garcia, Judith Hollenberger Dunlap, Alize Johnson, Maribel Lopez, Khalil Lowry, Martha F. Nieto, Monica Pacini, Dennis Pimentel, Maria Resendiz, Danielle Storer, Lusi Timoteo, Juanita Towns, Oscar Uribe Garridos, Crisanta Villalobos

#### **Miembros del personal que estuvieron presentes:**

Denise Cifelli, Secretaria Confidencial; Steve Collins, Director de SELPA; Sheri Gamba, Superintendente Asociada en Servicios de Negocios; Wendell Greer, Superintendente Asociado para Alumnos de Kindergarten a Adultos; Bruce Harter, Superintendente; Nicole Joyner, Directora de Datos y Contabilidad; Mary Phillips, Encargada de Tecnología; Nia Rashidchi, Superintendente Asistente en Servicios Educativos; Marcus Walton, Director de Comunicaciones; Ken Whittemore, Superintendente Asistente en Recursos Humanos

#### **I. Bienvenida y presentaciones**

El Superintendente, Dr. Harter, dio inicio a la reunión a las 6:45 dándoles la bienvenida a todos. Él presentó a la Vice- Presidenta, Maria Resendiz, que también le dio la bienvenida a los presentes y pidió a los miembros del comité que se presentaran.

#### **II. Revisión y aprobación del acta de la reunión del 28 de abril de 2014**

La Vice-Presidenta, Sra. Resendiz, pidió a los miembros del comité que revisaran el acta de la reunión del 28 de abril de 2014. Se hizo una corrección para agregar a Danielle Storer a la lista de asistencia a la reunión. Carolyn Day Flowers hizo una moción para aprobar el acta, la cual fue secundada por Juanita Towns. El acta fue aprobada como correcta mediante una votación.

#### **III. Cambios al plan y preguntas del comité realizadas en la reunión del 28 de abril de 2014**

La Sra. Rashidchi hizo una presentación mostrando fotografías para proyector que se relacionaban con cada una de las páginas en que se realizó un cambio, con el objeto de que estos fuesen revisados. Los cambios se realizaron en relación a las opiniones recibidas en la reunión del 28 de abril, entre los cuales se incluyeron estrategias específicas para alumnos afro-americanos, talleres para padres afro-americanos que se concentraran en los padres y proveedores de cuidado de menores, desarrollo profesional para los maestros y estrategias adicionales para los jóvenes en hogares de crianza. La Sra. Rashidchi pidió a los miembros que se dirigieran a la sección de “definiciones” de la copia, con el objeto de clarificar algunos de los términos usados en el plan. El Sr. Whittemore revisó y se refirió a las preguntas y respuestas provenientes de la reunión del 28 de abril.

**IV. Comentarios del público**

Alize Johnson, Giorgio Cosentino, Isabel Garrido, Claire Oliver, Alejandro Guerrero, Petronila Fernández, Maribel López, Gloria Muñoz, Gabino Arredondo, Laila Fahimuddin, Jonathan Pérez

**V. Revisión de los comentarios del público por parte del comité, cambios en el plan, consejos para la Mesa Directiva y creación de un reporte**

El Superintendente, Dr. Harter, hizo un resumen de los comentarios del público. Los miembros del comité formaron grupos para discutir y revisar más en profundidad las revisiones del plan. Los grupos dieron un reporte sobre las discusiones manteniendo como idea común la necesidad de mantener la claridad sobre la terminología usada en el Distrito. En general el comité estuvo de acuerdo en que el plan era bueno hasta estos momentos.

**VI. Proceso de encuesta**

El Superintendente, Dr. Harter, distribuyó una encuesta pidiéndole a los miembros del comité y al público que proporcionaran sus opiniones sobre las reuniones, en particular que se refirieran a lo que ellos consideraban que había funcionado y lo que se debería hacer de otra manera la próxima vez.

**VII. Fechas venideras**

El Superintendente, Dr. Harter se refirió al calendario de fechas de audiencias públicas, adopción del plan por la Mesa Directiva y la próxima fecha de la reunión del comité.

**VIII. Finalización**

El Superintendente, Dr. Harter y la Vice Presidenta, la Sra. Resendiz, les agradecieron a los miembros del comité por su arduo trabajo. La reunión se dio por terminada a las 8:50 p.m.

La próxima reunión se realizará el 30 de septiembre de 2014.

BH:dc